

Service départemental des Archives FICHE D'INSCRIPTION DU LECTEUR

N° de lecteur :

Melle Mme M. Personne morale

(1) NOM :(1) Prénom :

(1) Adresse :

(1) Code postal (1) Ville : (1) Pays :

(2) Adresse électronique :@.....

(2) Téléphone.....

(1) Année de naissance : (1) Profession :

Cadre réservé à l'administration

Pièce d'identité :

- Carte nationale d'identité
- Passeport
- Permis de conduire
- Autre

Origine (pays, préfecture...) :

Référence (n° de la pièce d'identité) :

Type de recherche : généalogique administrative scientifique

Objet de la recherche :

Motivation de la recherche :

- études universitaires
- professionnelle
- administrative juridique
- loisirs, information, culture

Aboutissement de la recherche :

- usage personnel
- usage professionnel
- livre (3)
- article de périodique (3)
- exposition
- mémoire, thèse, rapport de stage (3)
- rapport administratif
- communication orale
- film, radio, TV
- base de données

Je m'engage à prendre connaissance du règlement intérieur de la salle de recherche et à le respecter.

A Pau/Bayonne, le

Signature :

Dans le cadre d'une recherche scientifique, merci de remplir les rubriques suivantes

Sujet précis de la recherche :

.....
.....
.....
.....

Thèmes de la recherche :

- politique et événementiel
- histoire des institutions
- architecture
- archéologie, histoire de l'art
- économie
- éducation
- géographie
- sciences et techniques
- médecine – pharmacie
- sociologie
- histoire locale
- histoire religieuse
- histoire littéraire

Période historique étudiée :

- Antiquité et haut Moyen Âge
- Moyen Âge
- Ancien Régime
- Révolution et XIXe siècle
- XXe siècle :
- Première guerre mondiale
- Entre-deux-guerres
- Deuxième guerre mondiale
- Quatrième République
- Cinquième République

Dans le cadre d'une recherche scolaire ou universitaire, merci de préciser le **diplôme préparé** (4)

enseignement secondaire

DEUG, DUT, BTS

Licence

Master 1 (ancienne maîtrise)

Master 2 (ancien DEA/DESS)

Thèse

Autre diplôme

Intitulé du diplôme :.....

.....

Directeur de recherche :.....

.....

Etablissement :.....

.....

Conformément à la loi « informatique et liberté du 6 janvier 1978 et aux directives de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, ce questionnaire précise le caractère obligatoire ou facultatif des réponses ainsi que la conséquence d'une non réponse dans le premier cas.

(1) réponse à caractère obligatoire (l'absence de réponse entraînera une non inscription)

(2) réponse à caractère facultatif

En outre, il est porté à la connaissance du public que les Archives Départementales et leur personnel sont les destinataires exclusifs des renseignements collectés et qu'un droit d'accès et de rectification peut être exercé à tout moment.

(3) Les chercheurs qui ont utilisé des documents d'archives s'engagent à faire don de leur publication ou travail universitaire à la bibliothèque des Archives.

(4) Les étudiants sont invités à remplir le contrat de diffusion de leur travail universitaire.